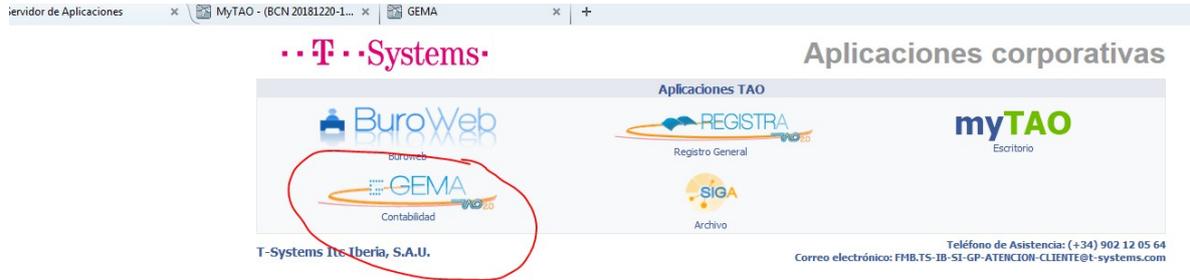


# MANUAL OPERATORIA GESTORES

## Acceso a la aplicación



servidor de Aplicaciones x MyTAO - (BCN 20181220-1... x GEMA x +

**T-Systems** Aplicaciones corporativas

Aplicaciones TAO

BuroWeb  
Registro General

**GEMA**  
Contabilidad

REGISTRA  
Registro General

myTAO  
Escritorio

SIGA  
Archivo

T-Systems Iberia, S.A.U. Teléfono de Asistencia: (+34) 902 12 05 64  
Correo electrónico: FMB.TS-IB-SI-GP-ATENCIÓN-CLIENTE@t-systems.com

Se selecciona el icono que pone GEMA y a continuación se introduce el usuario y clave



INICIAR SESIÓN

Usuario/a:

Clave:

[¿No puedes iniciar sesión?](#)

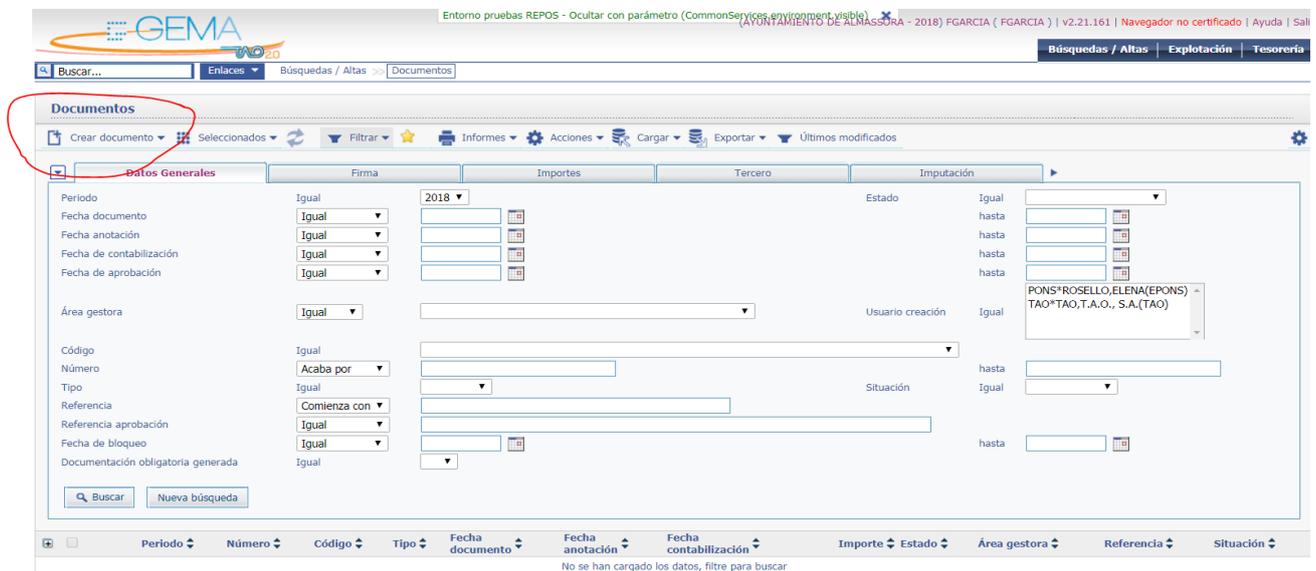


Se abre una pantalla que nos da acceso a Documentos (registro y consulta de operaciones), Facturas, Terceros, Partidas (gastos), Conceptos (ingresos), Vinculaciones y Proyectos.

Las operaciones que por regla general van a hacer los gestores serán:

- RC para pagos menores, AD para contratos menores, A para tramitar expedientes de contratación.
- Subvenciones AD para subvenciones nominativas, O para reconocimiento de obligación de subvención, A para aprobación de convocatoria y D para concesión de la subvención.
- Gestores de contratación, A, D, AD, complementarios.

Para ello pincharemos el icono de Documentos. Una vez seleccionado el botón nos aparece la siguiente pantalla:



Para realizar una operación lo que vamos a hacer es crear un documento. Por tanto pinchamos en la casilla de crear documento y se nos abre la siguiente pantalla:



Entorno pruebas REPOS - Ocultar con parámetro (CommonServices.environment.visible) (AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA - 2018) FGARCIA ( FGARCIA ) | v2.21.161 | Navegador no

Búsquedas / Altas | Exp

Buscar... Enlaces Búsquedas / Altas >> Nuevo documento

Nuevo documento

✓ Validar ✕ Cancelar

▶

Área gestora INTERVENCION Fecha de anotación 31/12/2018

Tipo de documento Original Documento original

Código RC | Retención de Crédito para gastos

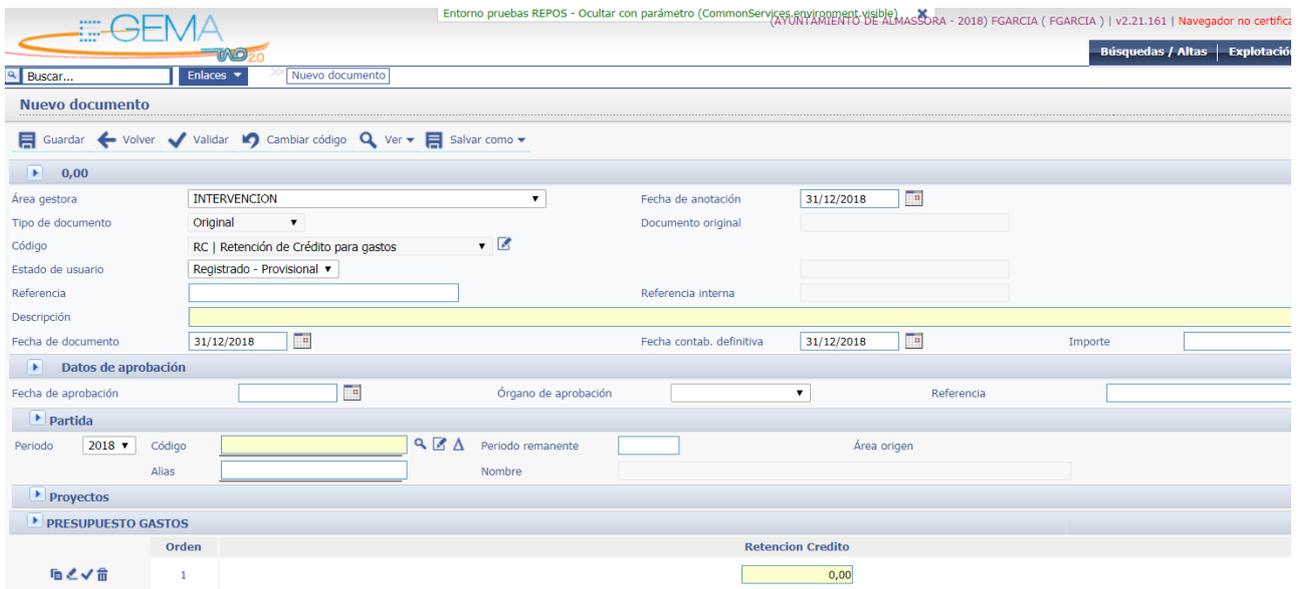
Una vez aquí, seleccionamos el área gestora en la que estemos. (Normalmente sale por defecto la nuestra).

Tipo de documento por defecto será original. Si queremos complementar otro anterior seleccionaremos complementario positivo. Y si queremos anular parcial o totalmente seleccionaremos complementario negativo.

En función del tipo de operación haremos:

### 1. Pagos menores

Cuando se precise la contratación de un servicio, suministro u obra cuyo valor estimado sea inferior a 5.000 € + IVA el gestor podrá tramitar un RC. Le damos a validar y nos aparece la siguiente pantalla



Entorno pruebas REPOS - Ocultar con parámetro (CommonServices.environment.visible) (AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA - 2018) FGARCIA ( FGARCIA ) | v2.21.161 | Navegador no certifi

Búsquedas / Altas | Explotació

Buscar... Enlaces >> Nuevo documento

Nuevo documento

Guardar ◀ Volver ✓ Validar ↻ Cambiar código 🔍 Ver ▶ Salvar como ▼

▶ 0,00

Área gestora INTERVENCION Fecha de anotación 31/12/2018

Tipo de documento Original Documento original

Código RC | Retención de Crédito para gastos

Estado de usuario Registrado - Provisional

Referencia Referencia interna

Descripción

Fecha de documento 31/12/2018 Fecha contab. definitiva 31/12/2018 Importe

▶ Datos de aprobación

Fecha de aprobación Órgano de aprobación Referencia

▶ Partida

Periodo 2018 Código Alias Período remanente Área origen

Nombre

▶ Proyectos

▶ PRESUPUESTO GASTOS

| Orden | Retencion Credito |
|-------|-------------------|
| 1     | 0,00              |

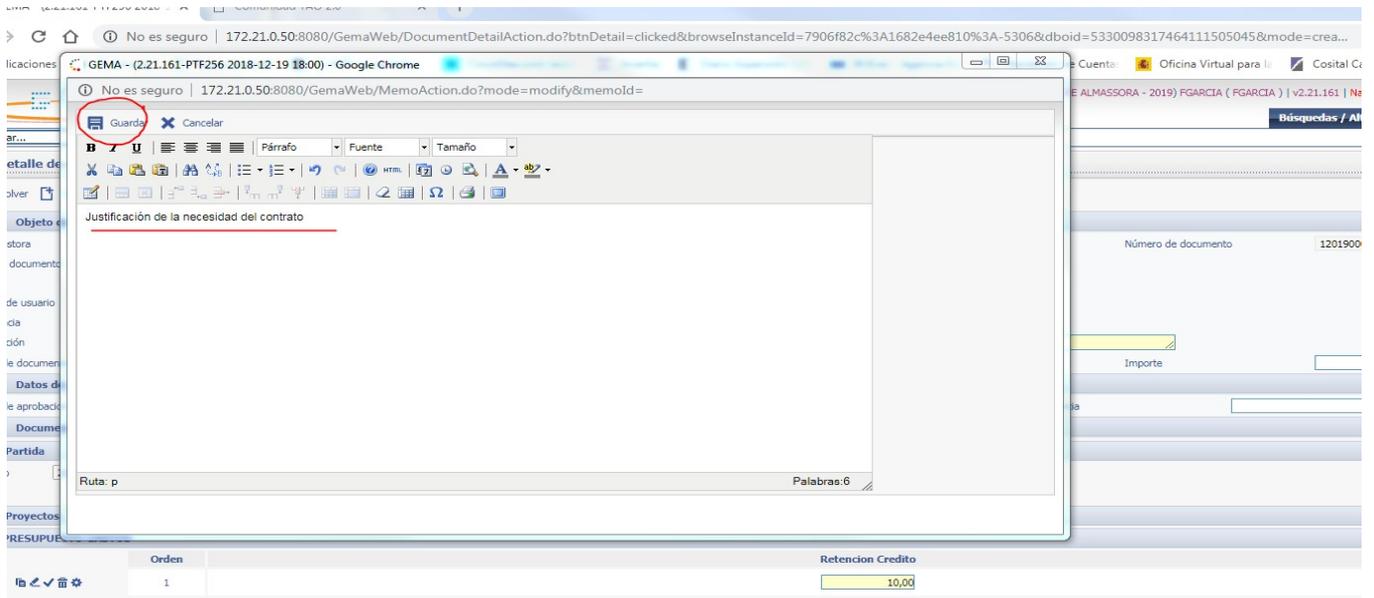
### **Es obligatorio rellenar los campos que están en amarillo.**

Descripción: se recogerá el objeto del contrato.

Datos de aprobación: coge por defecto la fecha del día.

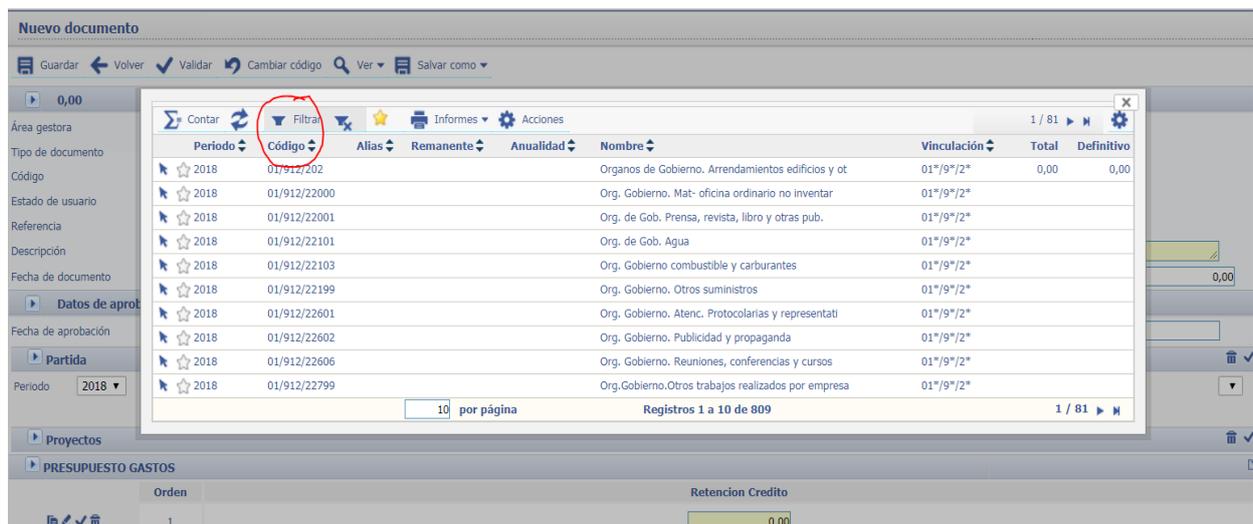
Pinchamos en ver para seleccionar Memorándum. La pantalla que se nos abre es para informar la justificación de la necesidad del contrato que suscribirá la Alcaldía. (Art. 118 LCSP). Una vez

introducida guardamos. (El Memorándum es opcional se puede rellenar para completar la información)

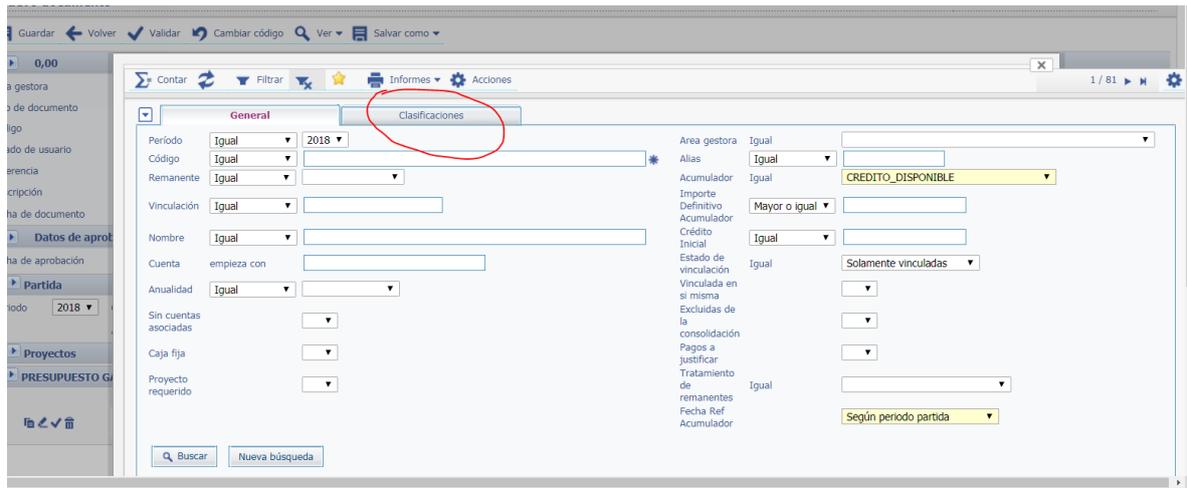


El memorándum se puede rellenar en cualquier momento e incluso después de haber registrado la operación mediante la opción de modificar.

Partida: partida presupuestaria: la podemos introducir directamente o bien pinchar sobre la lupa que está al lado del campo código en amarillo y se nos abrirá la siguiente pantalla



Pinchamos en Filtrar y nos aparece la siguiente pantalla

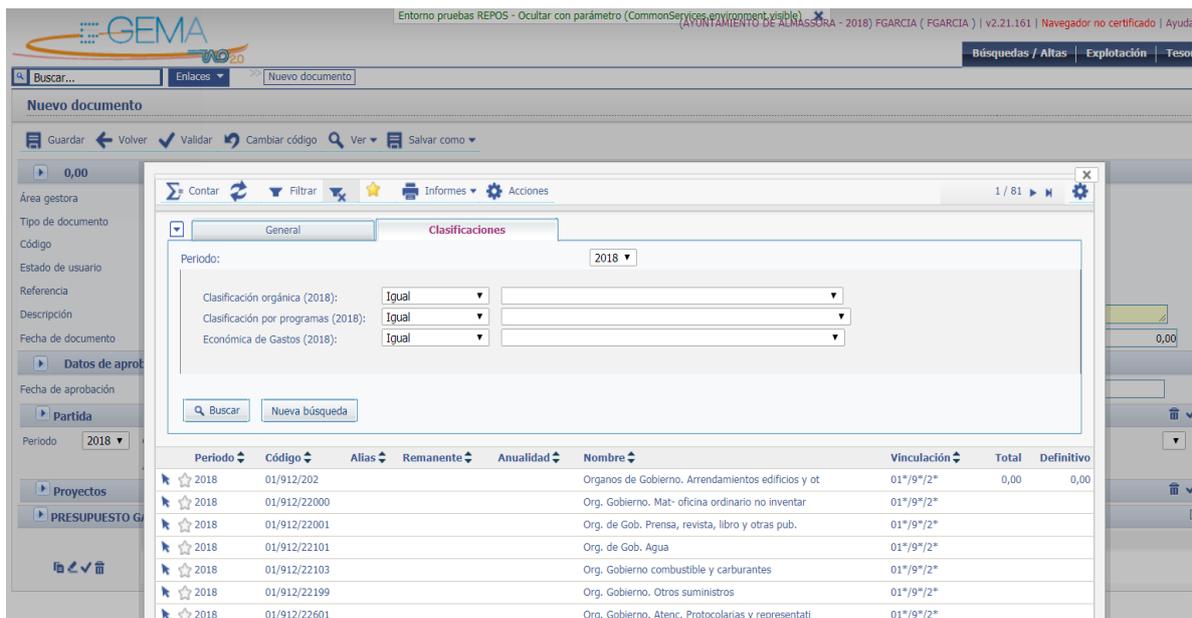


Si pinchamos en clasificaciones podremos filtrar por orgánica, programas o económica y responder a las preguntas:

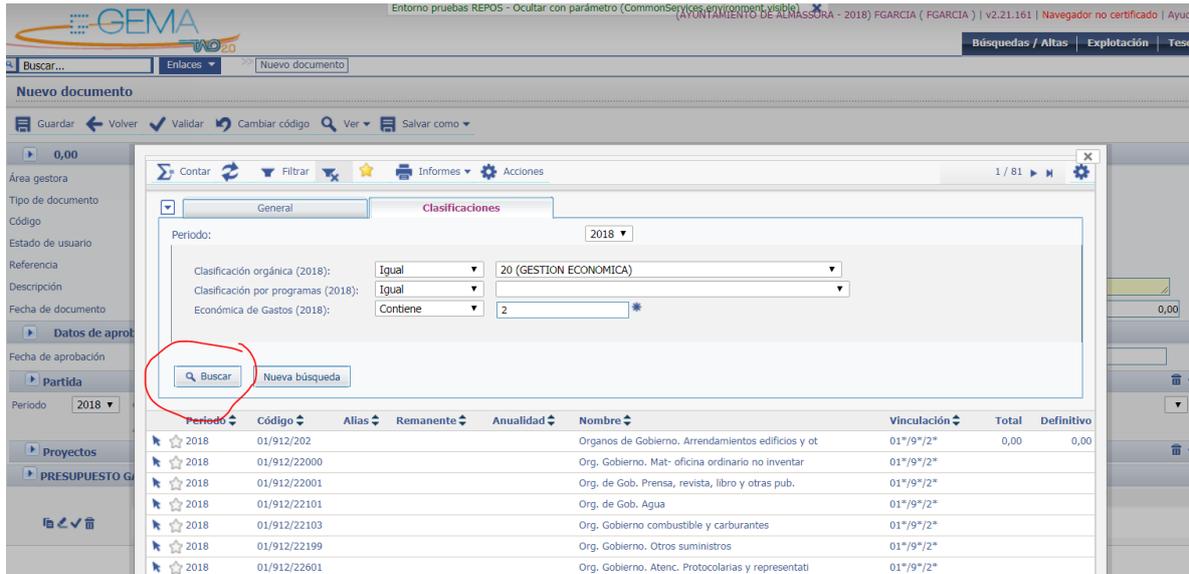
Orgánica: ¿Quién realiza el gasto?

Programa: ¿Para qué se gasta?

Económica: ¿En qué se gasta?



Una vez aplicados los filtros pinchamos en buscar



Entorno pruebas REPOS - Ocultar con parámetro (CommonServices.environment.visible) (AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA - 2018) FGARCIA ( FGARCIA ) | v2.21.161 | Navegador no certificado | Ayuda

Buscar... Enlaces Nuevo documento

Nuevo documento

Guardar Volver Validar Cambiar código Ver Salvar como

0,00

Área gestora  
Tipo de documento  
Código  
Estado de usuario  
Referencia  
Descripción  
Fecha de documento

Datos de aprobación  
Fecha de aprobación

Partida

Periodo 2018

Proyectos  
PRESUPUESTO GASTOS

Contar Filtrar Informes Acciones 1 / 81

General Clasificaciones

Periodo: 2018

Clasificación orgánica (2018): Igual 20 (GESTION ECONOMICA)

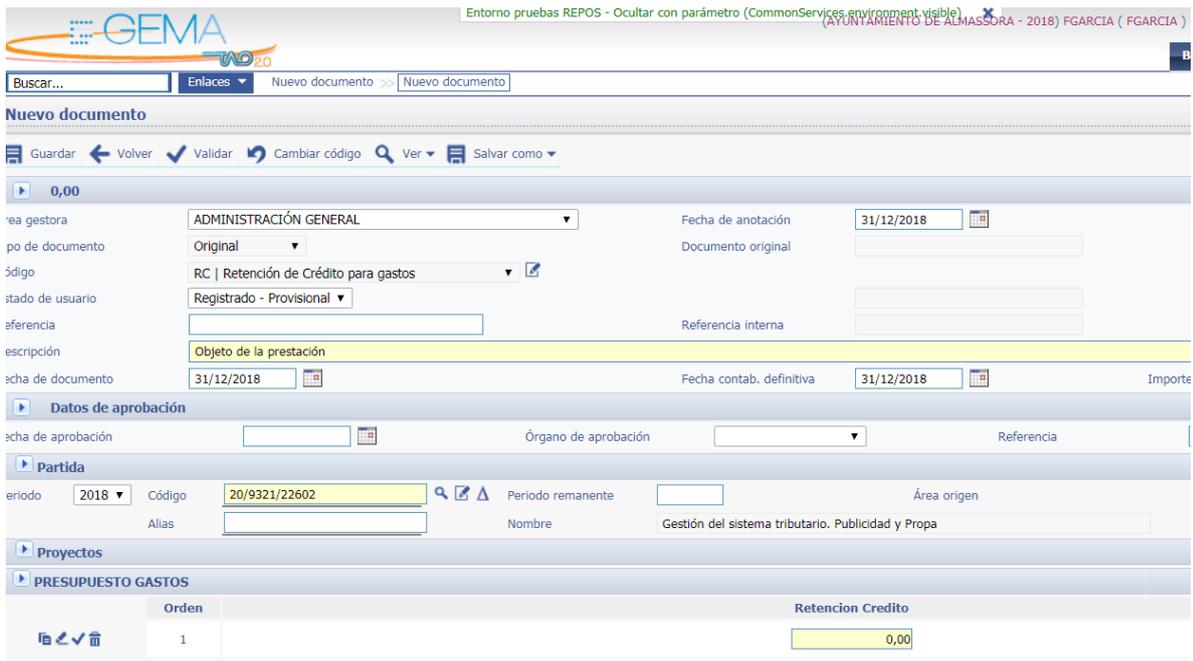
Clasificación por programas (2018): Igual

Económica de Gastos (2018): Contiene 2

Buscar Nueva búsqueda

| Periodo | Código       | Alias | Remanente | Anualidad | Nombre                                             | Vinculación | Total | Definitivo |
|---------|--------------|-------|-----------|-----------|----------------------------------------------------|-------------|-------|------------|
| 2018    | 01/912/202   |       |           |           | Organos de Gobierno. Arrendamientos edificios y ot | 01*/9*/2*   | 0,00  | 0,00       |
| 2018    | 01/912/22000 |       |           |           | Org. Gobierno. Mat- oficina ordinario no inventar  | 01*/9*/2*   |       |            |
| 2018    | 01/912/22001 |       |           |           | Org. de Gob. Prensa, revista, libro y otras pub.   | 01*/9*/2*   |       |            |
| 2018    | 01/912/22101 |       |           |           | Org. de Gob. Agua                                  | 01*/9*/2*   |       |            |
| 2018    | 01/912/22103 |       |           |           | Org. Gobierno combustible y carburantes            | 01*/9*/2*   |       |            |
| 2018    | 01/912/22199 |       |           |           | Org. Gobierno. Otros suministros                   | 01*/9*/2*   |       |            |
| 2018    | 01/912/22601 |       |           |           | Org. Gobierno. Atenc. Protocolarias y representati | 01*/9*/2*   |       |            |

Seleccionamos la partida pinchando en la flecha que aparece a la izquierda.



Entorno pruebas REPOS - Ocultar con parámetro (CommonServices.environment.visible) (AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA - 2018) FGARCIA ( FGARCIA )

Buscar... Enlaces Nuevo documento Nuevo documento

Nuevo documento

Guardar Volver Validar Cambiar código Ver Salvar como

0,00

Área gestora ADMINISTRACIÓN GENERAL Fecha de anotación 31/12/2018

Tipo de documento Original Documento original

Código RC | Retención de Crédito para gastos

Estado de usuario Registrado - Provisional

Referencia Referencia interna

Descripción Objeto de la prestación

Fecha de documento 31/12/2018 Fecha contab. definitiva 31/12/2018 Importe

Datos de aprobación  
Fecha de aprobación Órgano de aprobación Referencia

Partida

Periodo 2018 Código 20/9321/22602 Periodo remanente Área origen

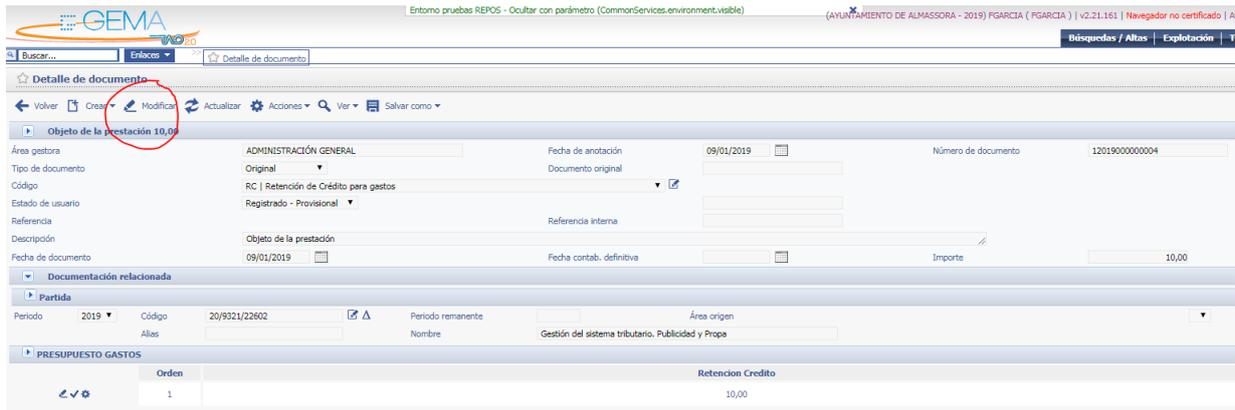
Alias Nombre Gestión del sistema tributario. Publicidad y Propa

Proyectos

PRESUPUESTO GASTOS

| Orden | Retencion Credito |
|-------|-------------------|
| 1     | 0,00              |

Si es inversión o gasto con financiación afectada hay que rellenar el campo de proyectos. A continuación informamos del importe rellenando la casilla que aparece en amarillo dentro de presupuesto de gastos. Procedemos a guardar el documento y nos saldrá la siguiente pantalla:



Entorno pruebas REPOS - Ocultar con parámetro (CommonServices.environment.visible) (AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA - 2019) FGARCIA ( FGARCIA ) | v2.21.161 | Navegador no certificado | Búsquedas / Altas / Explotación

Detalle de documento

Objeto de la prestación 10,00

Área gestora: ADMINISTRACIÓN GENERAL  
 Tipo de documento: Original  
 Código: RC | Retención de Crédito para gastos  
 Estado de usuario: Registrado - Provisional  
 Referencia: Referencia interna  
 Descripción: Objeto de la prestación  
 Fecha de documento: 09/01/2019  
 Fecha de anotación: 09/01/2019  
 Documento original: Documento original  
 Número de documento: 12019000000004  
 Fecha contab. definitiva:   
 Importe: 10,00

Documentación relacionada

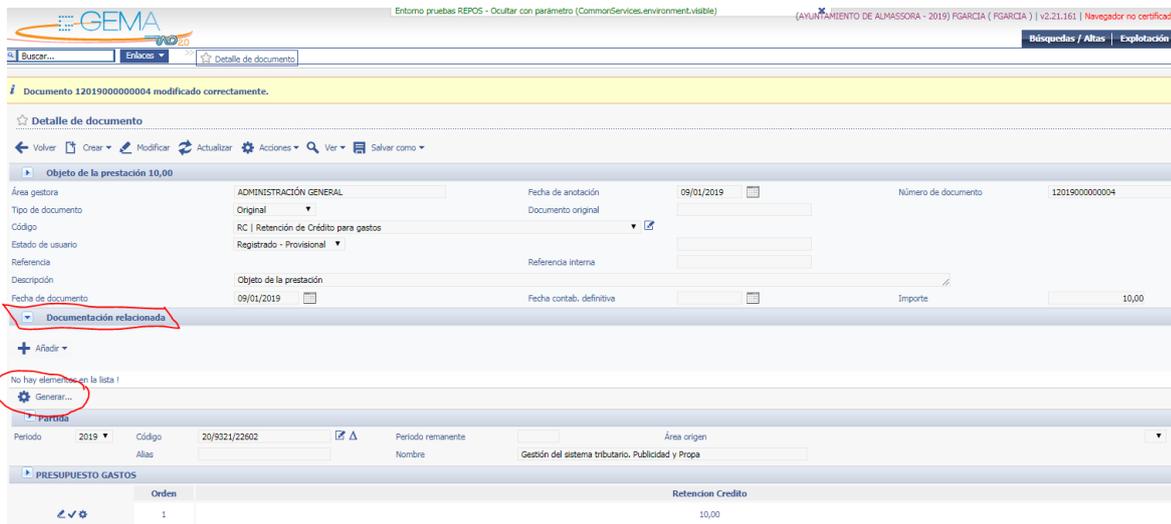
Partida

Periodo: 2019  
 Código: 20/9321/22602  
 Periodo remanente:   
 Área origen:   
 Nombre: Gestión del sistema tributario. Publicidad y Propa

PRESUPUESTO GASTOS

| Orden | Retencion Credito |
|-------|-------------------|
| 1     | 10,00             |

Si tenemos que adjuntar documentación ( presupuesto, informes, etc..) se hará en el apartado de documentación relacionada. En este apartado de documentación relacionada pincharemos para enviar a la firma pinchando en generar



Entorno pruebas REPOS - Ocultar con parámetro (CommonServices.environment.visible) (AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA - 2019) FGARCIA ( FGARCIA ) | v2.21.161 | Navegador no certificado | Búsquedas / Altas / Explotación

Documento 12019000000004 modificado correctamente.

Detalle de documento

Objeto de la prestación 10,00

Área gestora: ADMINISTRACIÓN GENERAL  
 Tipo de documento: Original  
 Código: RC | Retención de Crédito para gastos  
 Estado de usuario: Registrado - Provisional  
 Referencia: Referencia interna  
 Descripción: Objeto de la prestación  
 Fecha de documento: 09/01/2019  
 Fecha de anotación: 09/01/2019  
 Documento original: Documento original  
 Número de documento: 12019000000004  
 Fecha contab. definitiva:   
 Importe: 10,00

Documentación relacionada

+ Añadir

No hay elementos en la lista

Generar...

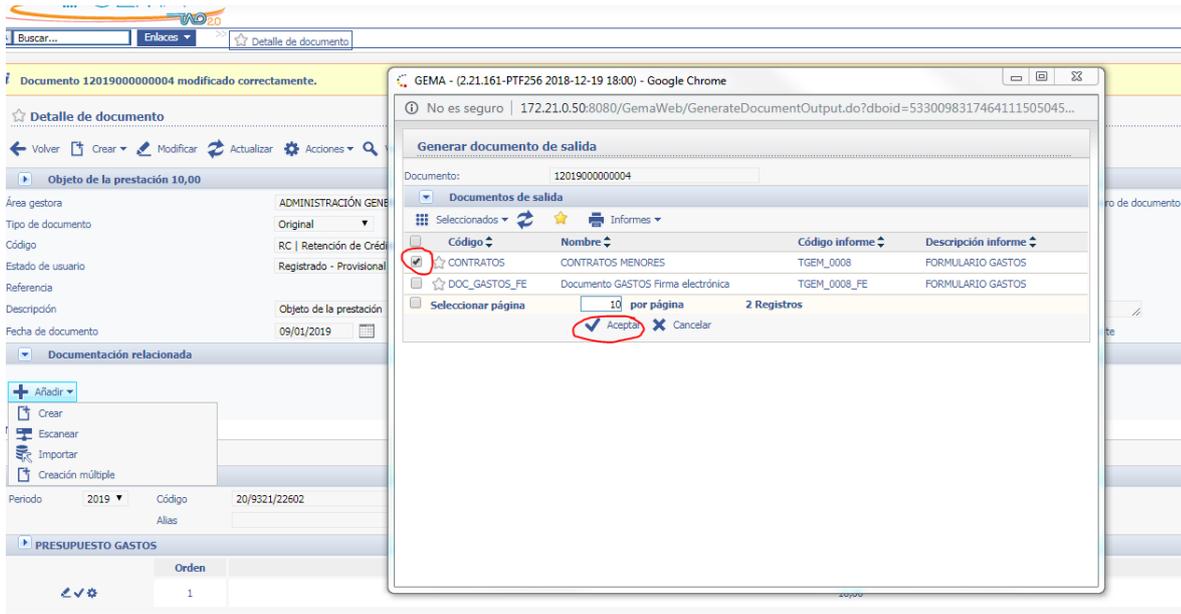
Partida

Periodo: 2019  
 Código: 20/9321/22602  
 Periodo remanente:   
 Área origen:   
 Nombre: Gestión del sistema tributario. Publicidad y Propa

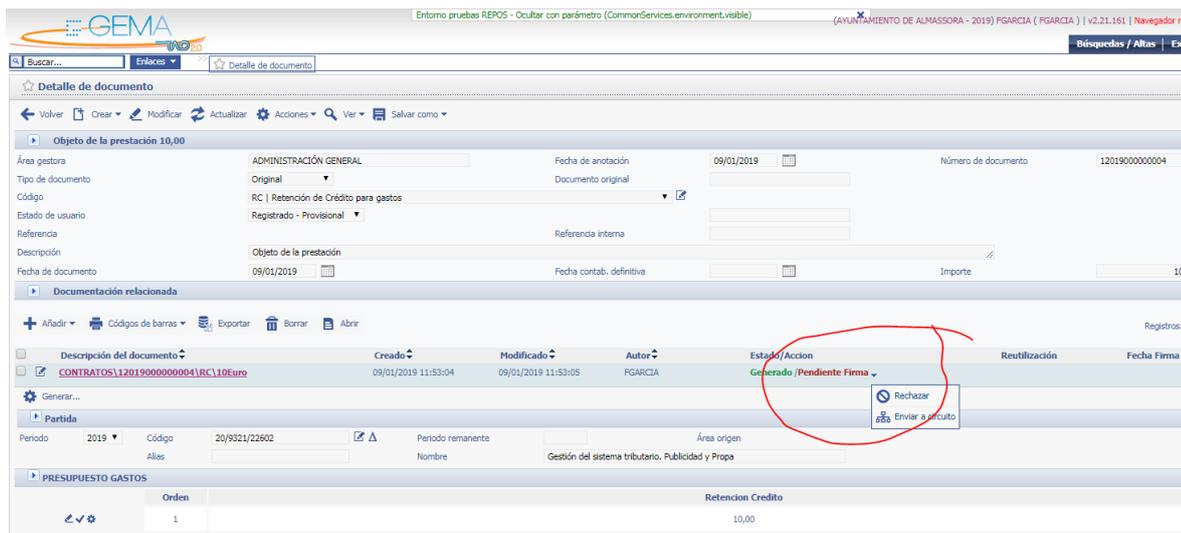
PRESUPUESTO GASTOS

| Orden | Retencion Credito |
|-------|-------------------|
| 1     | 10,00             |

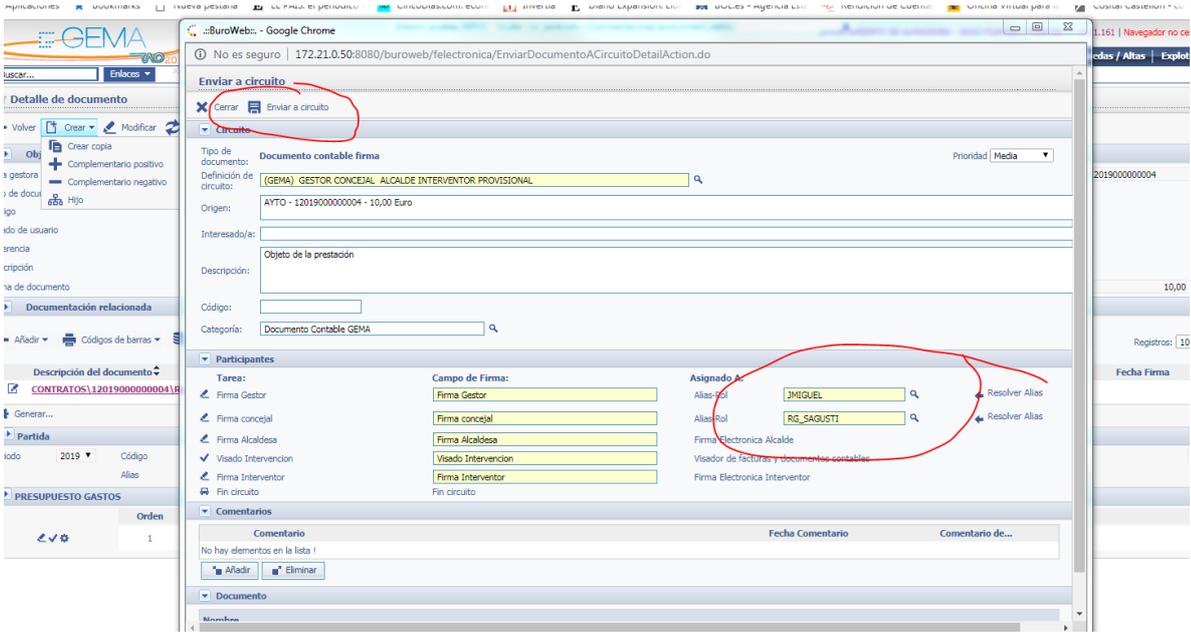
En la pantalla que se despliega seleccionamos la fila de CONTRATOS MENORES y le damos a aceptar



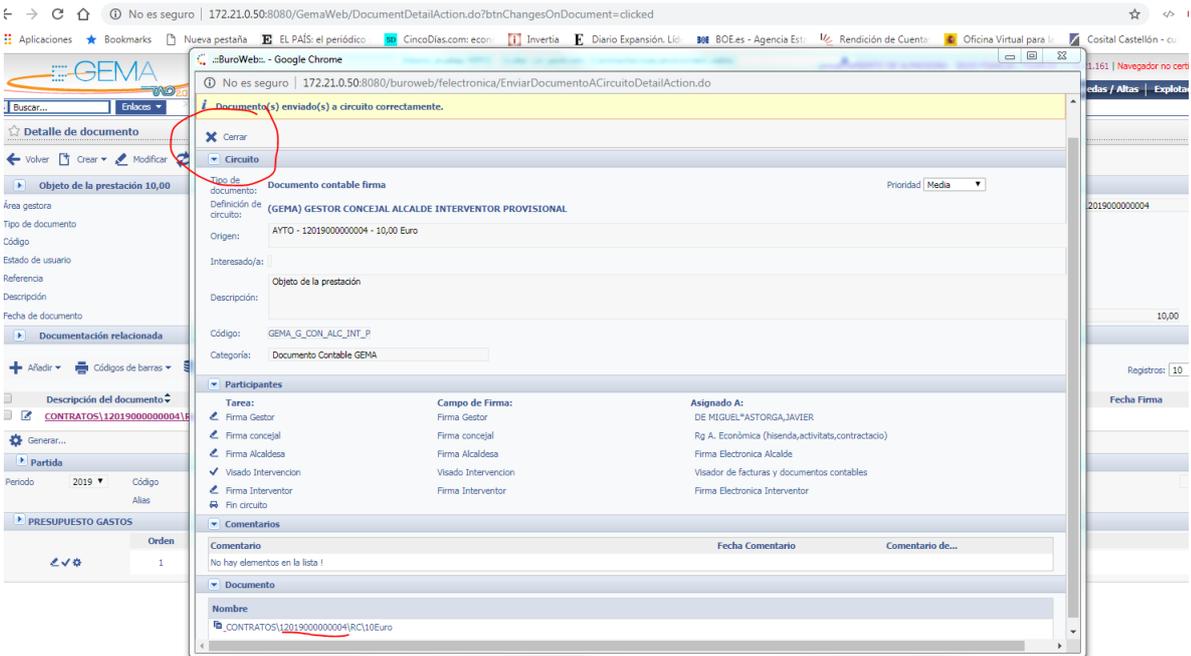
A continuación nos sale la siguiente pantalla en la que tendremos que seleccionar enviar a circuito



En la siguiente pantalla tenemos que elegir el gestor y el concejal que tienen que firmar el documento y grabamos en Enviar a circuito que aparece arriba.



Finaliza y nos sale la siguiente pantalla en la que para terminar pincharemos en cerrar.

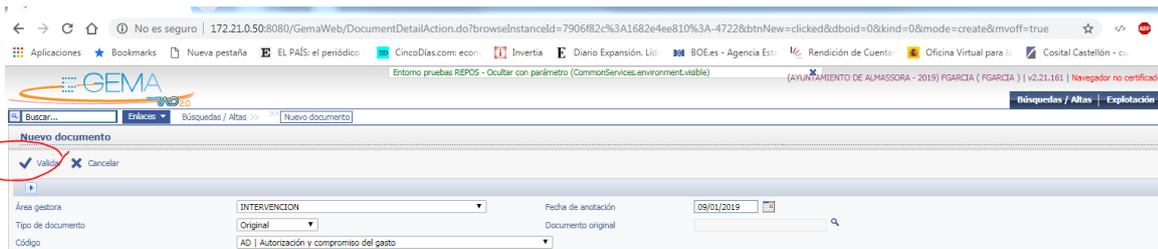


Este es el pdf que se genera al hacer el RC, donde aparecen todos los datos introducidos, el número de documento es el que deberemos facilitar al proveedor para que lo indique en la factura cuando la presente.

| AYUNTAMIENTO DE ALMASSORA                                                                                                                                                                                       |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               |                            |             |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|------|
|   <p>Fondo Europeo de Desarrollo Regional</p> |     | <b>RC</b>                                                                           |                           | Número de documento <b>12024000004335</b><br>Fecha de anotación <b>26/02/2024</b><br>Referencia<br>Período <b>2024</b><br>Fecha Anotación Contable<br>Organo de Aprobación<br>Fecha de Aprobación<br>Referencia de Aprobación |                            |             |      |
| <b>Retención de Crédito para gastos</b>                                                                                                                                                                         |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               |                            |             |      |
| CONTRATOS MENORES                                                                                                                                                                                               |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               |                            |             |      |
|                                                                                                                                                                                                                 |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               | <u>Descripción</u>         | <u>Valo</u> |      |
|                                                                                                                                                                                                                 |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               | IMPORTE PRESUPUESTARIO     | 386,91      |      |
|                                                                                                                                                                                                                 |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               | IVA SOPORTADO DEDUCIBLE    | 0,00        |      |
|                                                                                                                                                                                                                 |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               | IVA SOPORTADO NO DEDUCIBLE | 0,00        |      |
|                                                                                                                                                                                                                 |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               | TOTAL RETENCIONES          | 0,00        |      |
|                                                                                                                                                                                                                 |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               | IMPORTE LÍQUIDO            | 386,91      |      |
| Area Gestora <b>SERVICIOS PÚBLICOS</b>                                                                                                                                                                          |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               |                            |             |      |
| Periodo                                                                                                                                                                                                         | Rem | Anualidad                                                                           | Aplicación Presupuestaria | Denominación                                                                                                                                                                                                                  | Proyecto                   | Importe     | PGCP |
| 2024                                                                                                                                                                                                            |     |                                                                                     | 22/9331/213               | S.M.M. y L. Rep. mant. y cons.<br>Maq, instal y u                                                                                                                                                                             |                            | 386,91      | 622  |
| Descripción                                                                                                                                                                                                     |     | TRABAJOS PARA LA REPARACIÓN DE LA CALEFACCIÓN EN CEIP CARDENAL CISNEROS             |                           |                                                                                                                                                                                                                               |                            |             |      |
| Importe en Letras                                                                                                                                                                                               |     | # trescientos ochenta y seis euros con noventa y un céntimos #                      |                           |                                                                                                                                                                                                                               |                            |             |      |
| Se propone el gasto                                                                                                                                                                                             |     |                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                               |                            |             |      |
| El ingeniero municipal                                                                                                                                                                                          |     | Concejal de servicios públicos i cementerio.                                        |                           | Almassora, a 28 de febrero de 2024                                                                                                                                                                                            |                            |             |      |
| 26/02/2024                                                                                                                                                                                                      |     | 27/02/2024                                                                          |                           | La alcaldesa                                                                                                                                                                                                                  |                            | 28/02/2024  |      |
|                                                                                                                              |     |  |                           |                                                                                                                                          |                            |             |      |

## 2. Contratos menores

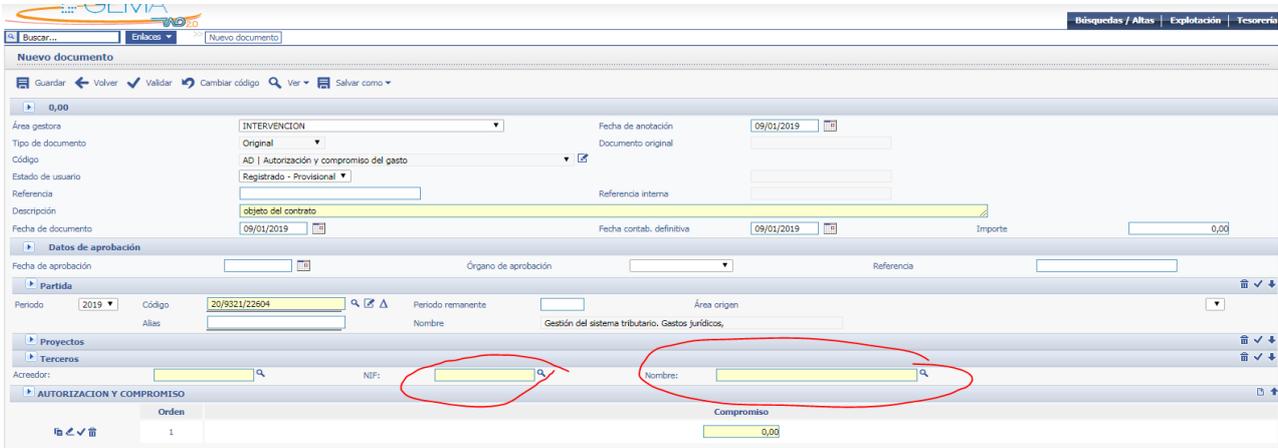
En caso que el gasto del contrato, su valor estimado sea igual o superior a 5.000€ + IVA, se tramitará el gasto aprobando y disponiendo el crédito mediante la operación AD. Iremos por tanto a documentos y pincharemos en crear un documento. Seleccionamos tipo de operación AD y validamos



The screenshot shows the GEMA web application interface. At the top, there is a search bar and navigation links. Below that, there is a section titled "Nuevo documento" with a "Validar" button circled in red. The main area contains several input fields and dropdown menus:

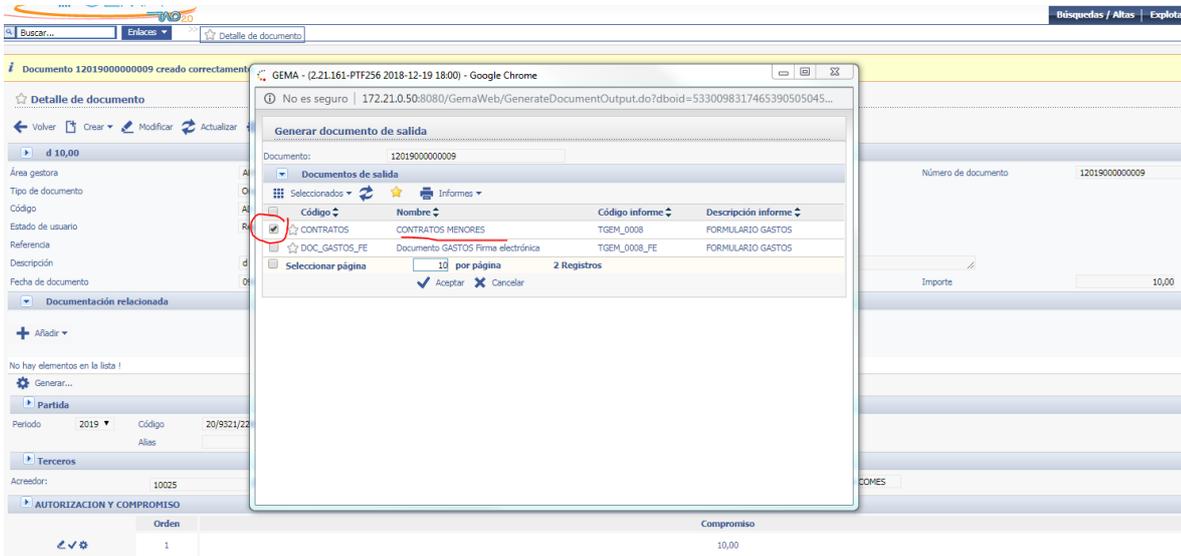
- Area gestora:** INTERVENCIÓN
- Fecha de anotación:** 09/01/2019
- Tipo de documento:** Original
- Código:** AD | Autorización y compromiso del gasto

Nos aparece una pantalla como la que vimos con los RC sólo que incorpora los datos del tercero, que son los que tenemos que informar. Todo lo demás es exactamente igual al RC.



Filtraremos por el NIF o por el nombre, o bien si lo tenemos pondremos directamente el NIF/CIF.

Además cuando generemos el documento para enviar a la firma deberemos elegir el de **CONTRATOS MENORES**



| Código                              | Nombre            | Código informe | Descripción informe |
|-------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | CONTRATOS MENORES | TGEM_008       | FORMULARIO GASTOS   |
| <input type="checkbox"/>            | DOC_GASTOS_FE     | TGEM_008_FE    | FORMULARIO GASTOS   |